

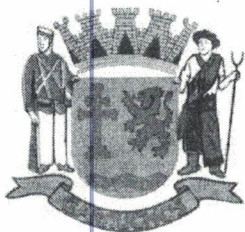
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS**  
Estado do Rio Grande do Sul



**INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS**  
**EXERCÍCIO 2024**  
**COMISSÃO NOMEADA**  
**PELA PORTARIA Nº311 /2024**



[www.garruchos.rs.gov.br](http://www.garruchos.rs.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS**  
Estado do Rio Grande do Sul



Excelentíssimo Senhor

Prefeito Municipal

Roland Schatz

Garruchos - RS

Excelentíssimo Senhor

Na oportunidade em que cumprimento Vossa Senhoria, venho através deste informar que foi encerrado pela comissão nomeada pela portaria N° 311/2024

Sendo que alguns Bens Patrimoniais não foram encontrados pela Comissão de Inventário conforme ata em anexo.

Desta forma fica comunicado vossa senhoria para tomar as providências necessárias em relação a falta de Bens Patrimoniais pertencentes a Prefeitura Municipal.

Salientando ainda que deverá ser informado ao Setor de Patrimônio o resultado da averiguação das referidas faltas, pois os bens ainda continuam lançados no Programa Informatizado deste Setor.

Sendo o que apresentava para o momento

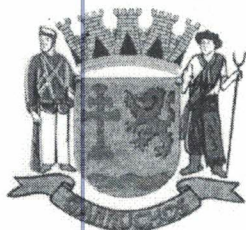
Respeitosamente

Garruchos, 27 de dezembro de 2024.

*Simeia da Silva Antunes*  
Chefe do Setor de Patrimônio  
Simeia da Silva Antunes







**PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS**  
Estado do Rio Grande do Sul



**PORTARIA Nº311 /2024**

**Institui Comissão Inventariante de  
Bens Patrimoniais do exercício de 2024**

O Prefeito Municipal de Garruchos, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

**NOMEIA**

**Art. 1º.** Os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão Inventariante de Bens Patrimoniais do exercício de 2024 para dar início a conferências dos bens *in loco*.

**TITULARES:**

- a) **SIMEIA DA SILVA ANTUNES** – Presidente.
- b) **FRANCIELE DE OLIVEIRA NUNES** – Secretária.
- c) **HAROLDO DA SILVA NUNES** - Membro.

**SUPLENTE:**

- a) **MILENA FALCÃO OURIQUE.**
- b) **NILCO OLIVEIRA SANTIAGO.**

**Art.2º.** Em caso de afastamento de membros titulares assume de imediato os suplentes.

**Art. 3º.** A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação

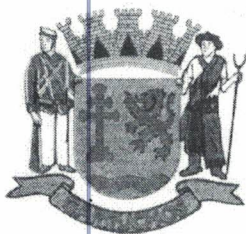
**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GARRUCHOS-RS**, aos 31 dias do mês de outubro de 2024.

**ROLAND SCHATZ**  
Prefeito Municipal de Garruchos

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE**

**CAROLINE ROBALO SCHATZ**  
Secretária Municipal da Administração





**ATA Nº. 01 ABERTURA DE INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS**

**EXERCÍCIO DE 2024**

Aos trinta e um dias do mês de outubro do ano 2024 reuniu-se os membros da comissão designada pela Portaria Nº311/2024, servidores: Simeia da Silva Antunes, Franciele de Oliveira Nunes, Haroldo da Silva Nunes, Milena Falcão Ourique e Nilco Oliveira Santiago. Iniciaram a realização do Inventário Geral dos Bens Móveis e Imóveis pertencentes à Administração Municipal de Garruchos referente ao exercício e 2024.

A conferência se fará em loco em todos os Setores da Administração Municipal.

Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata que é assinada pelos membros da Comissão.

Placa Patrimonial	
466	CPU - Processador AMD Sempron (TM) 3.000 + 1,8GHZ. Memória 1GB DDR. HD de 80GB. Placa mãe on-board; com gravador de CD; Drive de Disquete 1,44; Placa de rede, vídeo e som on-board. Cor: Bege. Marca Amazon PC. Série Nº. 7898414073146.
1259	Cadeira fixa modelo Secretaria. Estofada em couro ecológico preto, injetada com espuma laminada 50 mm, com estruturas metálicas modelo "S" na cor preta. Marca ESPAÇO NOBRE.
4672	Autotransformador potência 2000VA. Bivolt 127/220V. 1400W. Cor: preto. Marca: EMPLAC.
383	Impressora laser. Marca HP. Modelo P1005. Série Nº. BRBS8780KN

SIMEIA DA SILVA ANTUNES - Presidente: Simeia da Silva Antunes

FRANCIELE DE OLIVEIRA NUNES- Secretária: Franciele de Oliveira Nunes

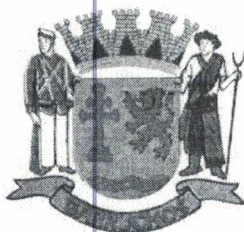
HAROLDO DA SILVA NUNES - Membro: Haroldo da Silva Nunes

MILENA FALCÃO OURIQUE: Milena Falcão Ourique

NILCO OLIVEIRA SANTIAGO: Nilco Oliveira Santiago







**ATA DE Nº02 CONFERÊNCIA DE BENS PATRIMONIAIS REFERENTE AO  
INVENTÁRIO PATRIMONIAL  
EXERCÍCIO DE 2024**

Aos nove dias do mês de novembro do ano 2024 reuniram-se os membros da comissão designada pela Portaria Nº 311 /2024, servidores: Simeia da Silva Antunes, Franciele de Oliveira Nunes, Haroldo da Silva Nunes, Milena Falcão Ourique e Nilco Oliveira Santiago para analisar as planilhas que foram utilizadas para a conferencia em loco dos setores pertencentes a Secretaria da Fazenda, Gabinete do Prefeito e Secretaria da Educação Desporto e Turismo.

Após conferencia nas referidas planilhas, houve troca de localização dos bens patrimoniais, alteração no estado de conservação e os itens relacionados abaixo não foram encontrados por esta comissão.

Sendo assim será entregue uma cópia da apresenta Ata aos responsáveis pelos bens patrimoniais das referidas secretarias.

Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que é assinada pelos membros da comissão.

Placa Patrimonial	
3828	Transformador Bivolt. Entrada : 120V ou 220 V; Saída : 120V ou 220V. Frequencia: 60HZ. Potência: 1010VA. Marca: FORCE LINE.Modelo: 292. Cor: Preto. Lote: 1415047904.
1063	Caixa de som. Amplificada com 02 entradas. Marca: CICLO TRON. Modelò: WATT SOM CUB 90.
1465	Monitor LCD, tela 15.6" Marca SAMSUNG. Modelo SYNC MASTER B1630. Cor Preto. Série Nº. 0121HQAB207580B. (Doador ao Município pela Empresa CONSYSDATA CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA para a implantação do Projeto Multimídia).
3491	No - Break 600VA. Marca: RAGTECH. Modelo: SAVE. Cor: Preto. Série Nº. 380012266716.

**SIMEIA DA SILVA ANTUNES - Presidente:** Simeia da Silva Antunes

**FRANCIELE DE OLIVEIRA NUNES - Secretária:** Franciele de Oliveira Nunes

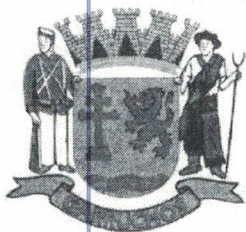
**HAROLDO DA SILVA NUNES - Membro:** Haroldo da Silva Nunes

**MILENA FALCÃO OURIQUE:** Milena Falcão Ourique

**NILCO OLIVEIRA SANTIAGO:** Nilco Oliveira Santiago







**PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS**

**Estado do Rio Grande do Sul**



**ATA DE Nº03 CONFERÊNCIA DE BENS PATRIMONIAIS REFERENTE AO  
INVENTÁRIO PATRIMONIAL  
EXERCÍCIO DE 2024**

Aos vinte e um dias do mês de novembro do ano 2024 reuniram-se os membros da comissão designada pela Portaria Nº 311/2024, servidores: Simeia da Silva Antunes, Franciele de Oliveira Nunes, Haroldo da Silva Nunes, Milena Falcão Ourique Santiago e Nilco Oliveira Santiago, para analisar as planilhas que foram utilizadas para a conferência em loco dos setores pertencentes a Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria, Pecuária, Comércio, Pesca e Meio Ambiente, Secretaria municipal de Obras, Viação e Transportes e Secretaria da Administração.

Após conferência nas referidas planilhas, houve troca de localização dos bens patrimoniais, alteração no estado de conservação e os itens relacionados abaixo não foram encontrados por esta comissão.

Placa Patrimonial	
968	Birô em compensado cor cinza com estruturas metálicas na cor cinza, sem gavetas. Dimensão: 1,40 x 0,60 x 0,70 m.
1050	Roçadeira manual a gasolina. Marca: STHIL. Modelo: FS 280. Cor: laranja.
3005	Impressora multifuncional laser, com as seguintes funcionalidades: Impressão, cópia e digitalização. Marca: HP. Modelo: M1132. - CE847A. Cor: Preto. Série Nº. BRGFCCK088.

Referente à falta dos Bens Patrimoniais pertencentes às Secretarias será entregue uma copiada presente Ata para que tomem ciência dos Bens que não foram encontrados e caso localize-os deverá informar o Setor de Patrimônio.

Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que é assinada pelos membros da Comissão.

**SIMEIA DA SILVA ANTUNES - Presidente:** Simeia da Silva Antunes

**FRANCIELE DE OLIVEIRA NUNES - Secretária:** Franciele de Oliveira Nunes

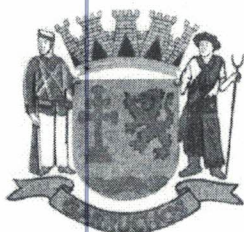
**HAROLDO DA SILVA NUNES - Membros:** Haroldo da Silva Nunes

**MILENA FALCÃO OURIQUE:** Milena Falcão Ourique

**NILCO OLIVEIRA SANTIAGO:** Nilco Oliveira Santiago







ATA DE Nº. 04 CONFERÊNCIA DE BENS PATRIMONIAIS REFERENTE AO  
INVENTÁRIO PATRIMONIAL  
EXERCÍCIO DE 2024

Aos vinte e três dias do mês de dezembro do ano 2024 reuniram-se os membros da comissão designada pela Portaria Nº 311/2024, servidores: Simeia da Silva Antunes, Franciele de Oliveira Nunes, Haroldo da Silva Nunes, Milena Falcão Ourique e Nilco Oliveira Santiago para analisar as planilhas que foram utilizadas para a conferência em loco dos setores pertencentes a Secretaria da Saúde e Assistência social.

Após conferência nas referidas planilhas, houve troca de localização dos bens patrimoniais e alteração do estado de conservação itens relacionados abaixo não foram encontrados por esta comissão.

Placa Patrimonial	
1290	Arquivo de aço para pastas suspensas com 04 gavetas. Cor: Bege. Dimensão: 1,28 x 0,47 x 0,51 m.
3006	Monitor LCD, tela 18.5", widescreen, iluminado por Led. Marca: LG. Modelo: E1941SX - E1941. Cor: preto. Série Nº. 201SPBF2R397.
4163	Foco clínico e cirúrgico, portátil, com suporte flexível, pedestal em alumínio cromado, altura ajustável. Com 04 rodízios para movimentação do equipamento. Potência: 4,2 W.

Referente à falta dos Bens Patrimoniais pertencentes às Secretarias será entregue uma copiada presente Ata para que tomem ciência dos Bens que não foram encontrados e caso localize-os deverá informar o Setor de Patrimônio.

Nada mais havendo a tratar lavrou-se a presente ata, que é assinada pelos membros da comissão.

SIMEIA DA SILVA ANTUNES - Presidente: Simeia da Silva Antunes

FRANCIELE DE OLIVEIRA NUNES - Secretária: Franciele de Oliveira Nunes

HAROLDO DA SILVA NUNES - Membros: Haroldo da Silva Nunes

MILENA FALCÃO OURIQUE: Milena Falcão Ourique

NILCO OLIVEIRA SANTIAGO: Nilco Oliveira Santiago






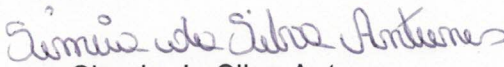
## DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e nos termos da Resolução nº 1.134/2020 do Tribunal de Contas que, os saldos existentes dos Bens Permanentes do Setor de Patrimônio são correspondentes aos registros contábeis na Contabilidade em 31 de dezembro de 2024.

Garruchos RS, 17 de Março de 2025



Afonso Miguel Arenhardt  
Contador CRCRS 43.357



Simeia da Silva Antunes  
Chefe do Setor de Patrimonio



# RELATÓRIO ABERTURA E ENCERRAMENTO DE INVENTÁRIO

## ENCERRAMENTO DE EXERCÍCIO 2024

Secretaria Municipal da Administração

Setor de Almoxarifado

Realizado pela comissão para elaboração de Inventário Geral do Almoxarifado, do exercício de 2024, pela Portaria Nº 380/2024 de 09 de dezembro de 2024, em anexo, formada pelos seguintes servidores municipais:

Servidores municipais:

Franciele de Oliveira Nunes – Presidente

Milena Falcão Eurique - Membro

Nilco Oliveira Santiago – Membro;

Charles Antunes Santiago – Suplente;

Vagner Nunes Santiago – Suplente.

Este inventário também teve a colaboração dos seguintes servidores municipais:

Wesley Nunes Garcia – Estagiário;

Taleson Rois Rodrigues – Estagiário.

## **Inventário Geral de Materiais do Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Garruchos/RS.**

A Comissão de Inventário nomeada pela Portaria Nº 380/2024 de 09 de dezembro de 2024, designada para a Elaboração do Inventário Geral de Materiais para o encerramento do Exercício 2024, apresenta o relatório de conclusão dos trabalhos e o Encaminhamento do Inventário Anual de Encerramento de Exercício.

### **1 - Objetivo:**

“O objetivo desse Relatório é apresentar os resultados do inventário Anual de Materiais para o encerramento do exercício 2024, visando atender a determinação legal, bem como identificar todos os materiais existentes.”

### **2 - Desenvolvimento do Trabalho:**

**2.1.** A Comissão iniciou suas atividades no dia 16 de dezembro de 2024. Com base nos Relatórios emitidos pelo sistema CMCETIL, no dia 17 do corrente, procedeu a realocação, identificação correta de todos os itens e impressão das listagens para conferência, onde tão logo foi possível desenvolver um trabalho com clareza e facilidade para identificar os materiais existentes no Setor.

#### **2.2. Foram conferidos pela ordem os seguintes Almoxarifados:**

Almoxarifado 1 – Secretaria Municipal de Administração;



Almoxarifado 2 – Secretaria Municipal da Fazenda;

Almoxarifado 4 – Secretaria Municipal da Educação;

Almoxarifado 8 – Secretaria Municipal de Assistência Social;

Almoxarifado 7 – Gabinete do Prefeito;

Almoxarifado 3 – Secretaria Municipal da Agricultura.

Almoxarifado 5 – Secretaria Municipal de Obras;

Almoxarifado 6 – Secretaria Municipal de Saúde;

**2.3** Após a conferência de cada Almoxarifado, destacamos a seguir as seguintes observações:

- a) Nos Almoxarifados citados no Item 2.2, foram encontrados itens cujos totais estavam em desconformidade ao relatório e seguem as suas respectivas correções através do **Acerto de Inventário** como **Baixa** ou **Acréscimo**;
- b) Os demais itens foram encontrados conforme consta no relatório de contagem de **Saldo Por Almoxarifado**, com seus respectivos códigos e quantitativos corretos;
- c) Segue no ANEXO I, Relatórios de Saldo por Almoxarifado dos itens, com seus respectivos códigos, descrição e saldo, os quais serviram de base para a conferência e anotações dos totais. As divergências e respectivas correções também fazem parte deste Anexo através do **Acerto de Inventário** como **Baixa** ou **Acréscimo**;
- d) No ANEXO II, estão os **Inventários finais por Almoxarifado**, devidamente assinados pela Comissão Inventariante.



### 3 – Conclusões e Recomendações

Após a realização do inventário, foram efetuados os devidos ajustes no Sistema CMETIL, por servidor do Setor do Almoxarifado, para possibilitar a geração do arquivo de Inventário.

Segue em Anexo neste relatório os seguintes documentos:

1. Portaria Portaria Nº 380/2024 de 09 de dezembro de 2024 que institui a Comissão Inventariante;
2. Relatórios de Saldo por Almoxarifado que serviram de base para a conferência e acerto de Inventário;
3. Inventário de Almoxarifado: 81 Administração; 82 Fazenda; 83 Agricultura; 84 Educação; 85 Obras; 86 Saúde; 87 Gabinete do Prefeito e 88 Assistência Social.

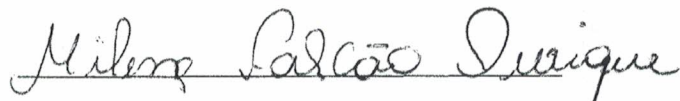
Neste sentido, aproveitamos para encaminhar este Relatório, a fim de que se proceda à devida “homologação” pelo Senhor Prefeito Municipal, de acordo com o Decreto Municipal nº. 080-A/2012 de 29 de junho de 2012.

Garruchos, 23 de dezembro de 2024.

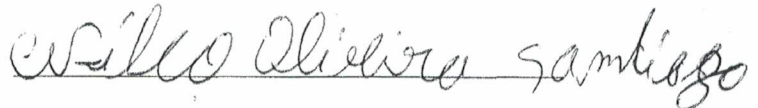
Franciele de Oliveira Nunes – Presidente



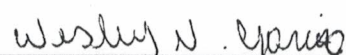
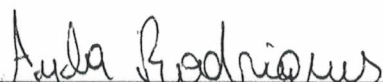
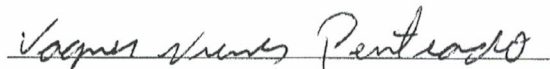
Milena Falcão Eurique – Membro



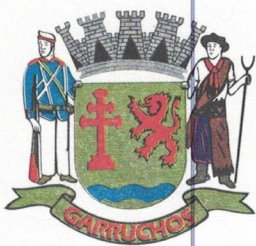
Nilco Oliveira Santiago – Membro;



Vagner Nunes Santiago – Suplente.








## DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e nos termos da Resolução nº 1.134/2020 do Tribunal de Contas que, o saldo existentes dos Bens de Consumo e Valores do Almojarifado são correspondentes aos registros contábeis na Contabilidade em 31 de dezembro de 2024.

Garruchos RS, 17 de Março de 2025



Afonso Miguel Arenhardt  
Contador CRCRS 43.357



Peter Junior dos Santos Lavarde  
Chefe do Setor de Almojarifado